

Принято Советом Учреждения
Протокол № 2 от 11.01.2016г.

Согласовано
Председатель Профкома
Каменева Е.И.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ детский сад №11
«Колобок» х.Ст-Савченский
И.В.Питоколова
Приказ № 4-1 от 12.01.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о расходовании средств, поступающих от родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад №11 «Колобок» х.Ст-Савченский

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расходовании средств, поступающих от родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад №11 «Колобок» х.Ст-Савченский (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Решением № 72 Милютинского районного Собрания депутатов от 25.12.2015года «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МИЛЮТИНСКОГО РАЙОННОГО СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ОТ 03.09.2013г. № 372», в целях учета и контроля за целевым использованием родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад №11 «Колобок» х.Ст-Савченский (далее - ДОУ).

2. Родительская плата

2.1. Родительская плата за присмотр и уход в ДОУ является единственным источником доходной части бюджета МБДОУ детского сада №11 «Колобок» х.Ст-Савченский.

2.2. Родительская плата за присмотр и уход в ДОУ устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение необходимых условий питания и содержания ребенка, посещающего дошкольное учреждение.

2.3. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком устанавливается Постановлением Администрации Милютинского района.

2.4. Порядок взимания родительской платы и сроки её уплаты установлены Приказом отдела образования Администрации Милютинского района №137 от 30.07.2015года «Об утверждении методики определения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Милютинского района».

3. Расходование и учет родительской платы

3.1. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход в ДОУ в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов МБДОУ детского сада №11 «Колобок» х.Ст-Савченский.

3.2. Учет средств родительской платы возлагается на ДОУ и ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

3.3. В целях обеспечения целевого направления и упорядочения расходования средств поступившей родительской платы, устанавливается следующий порядок

распределения родительской платы:

- 90% от поступившей родительской платы - на затраты по организации питания;
- 10% от поступившей родительской платы - на затраты хозяйственно - бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

4. Контроль за поступлением и использованием родительской платы

4.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель ДОУ, реализующего программу дошкольного образования.

4.2. В целях контроля за целевым расходованием денежных средств, поступивших от родительской платы за присмотр и уход за детьми, руководитель ДОУ отчитывается на Совете учреждения и родительских собраниях о расходовании средств, полученных ДОУ от родительской платы.